\*Grau hinterlegte Felder werden von PHT-Mitarbeiter:innen ausgefüllt!

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Studienjahr:**  | **WS** [ ]  **SS** [ ]  | **LV-Typ\*** FB - Fortbildung |
| **Unterrichtseinheiten:**    | **Halbtage:**    | **LV-Nummer\***  |
| **Titel:** |
| [ ]  landesweite Veranstaltung | [ ]  Bundesseminar | [ ]  ARGE[ ]  Qualitätsteam | *Fach:*       |
| **Leiter:in:**       **Planende:r Mitarbeiter:in:**       |
| **Max. Teilnehmerzahl:**     | **vereinbart am:**       |
|  |
| **Vortragende** |
| Name, Vorname, Geburtsdatum | Honorar: Einheiten1)  |
|  | lit.a | lit.b | lit.c | ohne Abg. | ext. Abg. | Pflicht |
|       |    |    |    |    |    |    |
|       |    |    |    |    |    |    |
|       |    |    |    |    |    |    |
|       |    |    |    |    |    |    |
| Reisekostenvergütung lt. RGVO und Referenteninformation |
|  |
| **Termin und Raumvorschlag Anmeldezeitraum: von**       **bis**       |
| **Ort** *(falls Schule: Schulkennzahl)* | **Datum** | von | bis | **Raum** |
|       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |
|  |
| **Inhalt, Ziel** |
| **Inhalt:** Ausführlichere Beschreibung, wird in PH-online veröffentlicht!      |
| **Kurzinformation:** im Feld **Ziel** in PH-online eintragen, wird im Programmheft abgedruckt, max. 250 Zeichen incl. Wortabstände!      |
| **Anmerkungen:** In PH-Online für TN sichtbar! |       |
| **Vermerk** | Reisekosten:       | Raumkosten:       |
|  | [ ]  PKW-Genehmigung, Begründung:       |  |
|  1) Die derzeit gültigen Honorarsätze (lit.a, lit.b und lit.c) finden Sie auf [https://ph-tirol.ac.at/node/561](https://ph-tirol.ac.at/sites/default/files/I-4/kp_fb_ab_honorarsaetze_lba.pdf)  |

|  |
| --- |
| **RAUMAUSSTATTUNG:****Bestuhlung:** Sitzkreis U-Aufstellung Kino- Rechteck U-Aufstellung Frontal mit Stühlen mit Stühlen bestuhlung mit Tischen mit Tischen mit Tischen **Sitzkreis mit Sessel U-Sessel Kinobestuhlung Rechteck-mit-Tischen U-mit-Tischen Seminaraufstellung** **[ ]** **[ ]** **[ ]** **[ ]**  **[ ]** **[ ]** Andere Anordnung:       |
| **Gewünschte Ausstattung/Medien:****[ ]**  Laptop/PC **[ ]**  Beamer **[ ]**  Activeboard**[ ]**  CD-Player **[ ]**  DVD-Player **[ ]**  Flipchart **[ ]**  Moderationskoffer **[ ]**  Overhead **[ ]**  Schultafel  |
| **Sonstige Wünsche** – spezielle Material- oder Ausstattungswünsche, Raumgröße etc.:      |

|  |
| --- |
| **ZIELGRUPPEN** |
| [ ]  Lehrer:innen (allg.)[ ]  Schulleiter:innen [ ]  Neulehrer:innen[ ]  Unterrichtspraktikantinnen/-praktikanten | [ ]  Kindergartenpädagoginnen/-pädagogen[ ]  Freizeit-/Sozialpädagoginnen/-pädagogen[ ]  Sonstige Zielgruppenspeziell:  |
| **SCHULARTEN** |
| [ ]  Volksschulen[ ]  Hauptschulen[ ]  Neue Mittelschule[ ]  Sonderschulen | [ ]  Polytechnische Schulen[ ]  AHS Unterstufe[ ]  AHS Oberstufe | [ ]  Berufsschulen[ ]  BMHS[ ]  Sonstige Bildungseinrichtungen |
| **KOSTENSTELLEN** | *Auswahl: mindestens 1 KategorieBei schulartenübergreifenden Seminaren bitte eine möglichst realistische Schätzung der Kostenanteile für die beteiligten Schularten eingeben!* |
| [ ]  Allgemein bildende Pflichtschulen [ ]  Berufsschulen [ ]  Allgemein bildende höhere Schulen  | [ ]  Berufsbildende mittlere und höhere Schulen [ ]  Land und Gemeinde *(z.B. Kindergartenp.)*[ ]  Sonstige  |
| **FINANZIERUNG** *Auswahl: mindestens 1 Kategorie* |
| [ ]  bundesweite/zentrale Abstimmung[ ]  landesweite Abstimmung[ ]  PH-autonomer Anteil | [ ]  Zusatzfinanzierte Veranstaltung[ ]  Fremdfinanzierte Veranstaltung |
| **BP Kostenstellen** *Auswahl:* ***nur bei Bundesseminaren für BS und BMH*** *Alle Kategorien können verwendet werden. Wichtig ist eine durchdachte und gewissenhafte Anwendung!* |
| [ ]  KSt\_Schularten\_uebergreifend[ ]  KSt\_BS[ ]  KSt\_HTL | [ ]  KSt\_HAK[ ]  KSt\_HUM[ ]  KSt\_Berufsbildende Schulen | [ ]  KSt\_BAKIP[ ]  KSt\_ESF[ ]  Aktuelle Seminare |